

[Prénom][NOM]

[Adresse]

[Code Postal][Ville]

Tél. : 01.23.45.67.89

[Nom Destinataire]

[Adresse Destinataire]

[Code Postal][VILLE]

Paris, le 02/04/2025

Objet : absence pour cause de maladie

Monsieur,

Par la présente, je vous informe que mon état de santé ne me permet pas d'assumer actuellement mon activité professionnelle.

En effet, je serai absent de mon poste de travail du [indiquer la date de début] au [indiquer la date de fin] inclus.

Vous trouverez joint à ce courrier la copie de l'arrêt de travail délivré par mon médecin.

Bien entendu, si mon état de santé s'améliore, je serai présent avant la fin de cet arrêt de travail.

Si toutefois des urgences professionnelles devaient survenir, je reste disponible par téléphone au [indiquer votre numéro de téléphone].

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom][NOM]

Signature